Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 8 дугаар хавсралт

ХОТ, ТОСГОН, БУСАД СУУРИНЫ ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Ц.СОЛОНГЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Газрын мониторингийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх					
1.	**Арга хэмжээ 1.1** Газрын мониторингийн сүлжээний мониторингийн хот суурины газрын 300 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажлыг хийх.	42	0	42	
2.	**Арга хэмжээ 1.2** Улсын хэмжээнд хийгдсэн хот, тосгон, бусад суурин газрын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажил болон захиалгат хянан баталгааны ажлын үр дүн, мэдээллийг нэгтгэж, газрын мониторингийн цахим системд нөхөж оруулах.	50	10	50	
Зорилт 2. Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх					
3.	**Арга хэмжээ 2.1** Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан судлалын арга,				

	технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлох.	55	4	59	
4.	**Арга хэмжээ 2.2** Газрын мониторингийн цахим системийн хялбарчилсан цахим гарын авлага гаргах.	55	10	65	
Зорилт 3. Улсын хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх					
5.	**Арга хэмжээ 3.1** Тусгай зөвшөөрөлтэй болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх.	60	10	70	
Зорилт 4. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох					
6.	**Арга хэмжээ 4.1** Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээлэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
Зорилт 5. Тусгай зөвшөөрөл болон мэргэжлийн байгууллагын эрх олгох, сунгах, хүчингүй болгох, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах					
7.	**Арга хэмжээ 5.1** Салбарын тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих, тайланг хүлээн авч хянан гэрээг дүгнэж, акт үйлдэх.	60	10	70	
Зорилт 6. Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах					
8.	**Арга хэмжээ 6.1** Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгаа хийж, цахимаар болон хэвлэмэл байдлаар ирүүлсэн тайлан, дүгнэлтийг хянаж, баталгаажуулах.	60	10	70	
9.	**Арга хэмжээ 6.2**				

	Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж буй газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажилд хяналт тавих.	60	10	70	
Зорилт 7. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ					
10.	**Арга хэмжээ 7.1** Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	60	10	70	
11.	**Арга хэмжээ 7.2** Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх.	60	10	70	
12.	**Арга хэмжээ 7.3** Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	60	10	70	
13.	**Арга хэмжээ 7.4** Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	60	10	70	
14.	**Арга хэмжээ 7.5** Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх	60	10	70	
Дундаж оноо:				66.7	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	**Арга хэмжээ 1.** Мэргэжлийнхээ дагуу мэргэшсэн инженерийн сургалтад хамрагдах	50	7.5	
2.	**Арга хэмжээ 2.** Англи хэлний онлайн сургалтад хамрагдаж, бие даана судлах	50	7.5	
3.	**Арга хэмжээ 3.** Байгууллагаас зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	100	15	
Дундаж оноо			10	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6.5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6.5	

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)*	*(70 хүртэлх оноо)* 66.1
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	*(15 хүртэлх оноо)* 10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	*(7 хүртэлх оноо)* 6.5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	*(8 хүртэлх оноо)* 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	*(..... оноо)* 90.6
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:
ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Нэгжийн дарга
.... Б.ДӨЛ
2024.12.04 .... *(огноо)*

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:
ХОТ, ТОСГОН, БУСАД СУУРИНЫ ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
.... Ц.СОЛОНГО
2024.12.04 .... *(огноо)*

22

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТВЧГ-ын дарга .... /б. Энхбаяр/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2024.12.18 *(огноо)*

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТВЧГ-ын ахлах мэргэжилтэн .... /С.Ганзориг/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2024.12.17 *(огноо)*

Үнэлгээг баталгаажуулсан: ***Төсвийн шууд захирагч***

ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ,
ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН
ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГА .... А.ЭНХМАНЛАЙ

2024.12.20 *(огноо)*

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 8 дугаар хавсралт

ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН ХЭЛТСИЙН ХОТ, ТОСГОН, БУСАД СУУРИНЫ ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Ц.СОЛОНГЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх							
1.	**Арга хэмжээ 1.1** Газрын мониторингийн сүлжээний мониторингийн хот суурины газрын 300 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажлыг хийх.	Газрын мониторингийн цахим системд хот суурины газрын 300 мониторингийн цэгт хийгдсэн судалгаа, шинжилгээний ажлын тайлан, дүгнэлт	Газрын мониторингийн үндэсний сүлжээний нийт 2250 мониторингийн цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажлыг гүйцэтгэсэн.	Газрын мониторингийн сүлжээний мониторингийн 300 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажлын даалгаврыг батлуулж, гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулж, гэрээ байгуулан, ажлын холбогдох үе шатанд хяналт тавьж ажилласан байна.	Газрын мониторингийн сүлжээний мониторингийн 300 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажлыг гүйцэтгэгч компани 2024.09.20-ны өдөр Гэрээт ажлын хээрийн судалгааны үе шатны тайланг ирүүлсэн бөгөөд тайланг хянаж ажил гүйцэтгэсэн үе шатны ажлын акт, дүгнэлтийг гаргаж, холбогдох санхүүжилтийг гүйцэтгэлээр нь өгсөн.	01-12	

					захиалагчийн хяналт хийх ажлын удирдамж 2024 оны 09 дүгээр сарын 17-ны өдрийн А/267 дугаар тушаалаар батлагдаж хээрийн судалгааны ажлыг 2024 оны 09 дүгээр сарын 19-нөөс 2024 оны 09 дүгээр сарын 20-ны хооронд хийж гүйцэтгэсэн бөгөөд захиалагчийн хяналтын тайлан гаргасан байна. Гүйцэтгэгчээс 2024 оны 10 дугаар сарын 14-ний өдрийн 202425 дугаар албан бичгээр ирүүлсэн эцсийн шатны тайланд захиалагчийн хяналт хийж, ажлын даалгавар болон гэрээнд туссан ажлаас гүйцэтгэл дутуу ажилбаруудыг тодорхойлж сайжруулах тухай санал гарган 2024 оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 2/3100 дугаар албан бичгээр гүйцэтгэгчид хүргүүлсэн. Гүйцэтгэгчээс 2024 оны 12 дугаар сарын 04-ний өдрийн 202432 дугаар албан бичгээр эцсийн шатны тайлангийн дутуу ажилбаруудыг гүйцээж ирүүлсэнд захиалагчийн хяналт хийж, эцсийн шатны ажил гүйцэтгэсэн акт, дүгнэлтийг гаргаж, САХ-т хүлээлгэн өгсөн.		

2.	**Арга хэмжээ 1.2** Улсын хэмжээнд хийгдсэн хот, тосгон, бусад суурин газрын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажил болон захиалгат хянан баталгааны ажлын үр дүн, мэдээллийг нэгтгэж, газрын мониторингийн цахим системд нөхөж оруулах.	Судалгаа гарч, мэдээллийн сан бүрдсэн байна	-	Нийслэл Улаанбаатар хот, Дархан-Уул, Төв, Говьсүмбэр, Хэнтий, Сүхбаатар аймгийн хэмжээнд 2010-2023 оны хооронд хот, тосгон, бусад суурины газарт хийгдсэн газрын төлөв байдал чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны талаарх судалгааг авч нэгтгэсэн байна. Судалгаагаар гарсан үр дүн, холбогдох мэдээллийг Газрын мониторингийн цахим системд оруулах боломжийг судалсан байна.	Нийслэл Улаанбаатар хот, Дархан-Уул, Төв, Говьсүмбэр, Хэнтий, Сүхбаатар аймгийн хэмжээнд 2010-2023 оны хооронд хот, тосгон, бусад суурины газарт хийгдсэн газрын төлөв байдал чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны талаарх судалгааг авч нэгтгэсэн. Нийслэлийн хэмжээнд 2015-2019 онуудын хооронд хот, тосгон, бусад суурины газарт хийгдсэн газрын төлөв байдал чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны 7 багц нийт 177429,94 га, Төв аймагт 2012 онд 129586,76 га, Говьсүмбэр аймагт 2020 онд 5724,66 га, Хэнтий аймагт 2018 онд аймгийн хэмжээнд, Сүхбаатар аймагт 2018 онд 9545,54 га, Дархан-Уул аймагт 2011-2022 онуудын хооронд хийгдсэн 6 багц нийт 26263,43 га газарт тус тус хийгдсэн ба тус ажлуудыг татан авч Газрын мониторингийн цахим системд оруулахаар ажиллаж байна.	01-12	
Зорилт 2. Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх							
3.	**Арга хэмжээ 2.1** Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан	Ирүүлсэн тайлангийн тоогоор	-	1. Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2022 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдрийн 126 дугаар тушаалын	Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын алба, Дархан-Уул, Төв, Говьсүмбэр аймгийн ГХБХБГ-ын мониторингийн асуудал	01-12	

	судлалын арга, технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлох.			хавсралтаар “Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх аргачилсан заавар” батлагдсан. 2. Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2023 оны 07 дугаар сарын 04-ний өдрийн 172 дугаар тушаалын хавсралтаар “Зайнаас тандан судлалын аргаар тариалангийн газрын мониторинг хийх аргачилсан заавар” батлагдсан.	хариуцсан мэргэжилтнүүдийг хиймэл дагуулын 6-9 дүгээр сарын мэдээнд үндэслэн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд бэлчээрийн газрын биомассыг тооцох, бэлчээрийн даацыг тодорхойлж, дүн шинжилгээ хийхэд мэргэжил арга зүй, удирдлага зохион байгуулалтаар хангаж ажилласан. 3 аймаг, нийслэлээс 2024 оны тайлан мэдээг хүлээн авч нэгтгэн асуудал хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.		

4.	**Арга хэмжээ 2.2** Газрын мониторингийн цахим системийн хялбарчилсан цахим гарын авлага гаргах.	1 гарын авлага	-	Газрын мониторингийн цахим системийн цэс тус бүрийн үүрэг, зориулалт, хэрэглээний талаарх мэдээллийг нэгтгэн боловсруулж хэрэглэгчийн төрлөөр ангилан бэлтгэсэн байна. Орон нутгийн мэргэжилтэн болон мэргэжлийн байгууллагуудад зориулсан газрын мониторингийн цахим системийн цэс тус бүрийг агуулсан цахим гарын авлагыг боловсруулж, гаргасан байна.	Мэргэжлийн байгууллагуудад зориулсан Газрын мониторингийн цахим системийн хялбарчилсан цахим гарын авлага бэлтгэсэн.	06-12	
Зорилт 3. Улсын хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх							
5.	**Арга хэмжээ 3.1** Тусгай зөвшөөрөлтэй болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх.	Шалгалт хийсэн объектын тоо	-	Батлагдсан удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалт хийсэн ажлын үр дүнг нэгтгэх, илэрсэн зөрчлийг арилгуулсан байна. Шалгалтын дүнг холбогдох хурлаар хэлэлцүүлэхэд бэлтгэсэн байна.	Газар зохион байгуулалтын төлөвлөлт, газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны үйл ажиллагаа эрхлэх мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд хяналт, шалгалт хийх ажлын хэсгийг байгуулж, хамрагдах 20 хуулийн этгээдийг сонгосон. 4 мэргэжлийн байгууллагын нийт 20 хянан баталгааны тайланд шалгалт хийж тайлан бичсэн.	06-12	

222

Зорилт 4. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох							
6.	**Арга хэмжээ 4.1** Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээлэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах.	Мэдээлэл өгч, сурталчилсан ажлын тоо	-	Шинэчлэн батлагдсан “Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам”-ыг танилцуулах, орон нутагт чиглэл хүргүүлэх, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	“Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам” болон бусад журам, аргачлал, зааврын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг хангуулан ажилласан байна. Засгийн газрын 2024 оны 92 дугаар тогтоолын 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа”-ны хэрэгжилтийг хангаж Төв, Говьсүмбэр, Дархан-Уул аймгууд, нийслэлийн 2024 онд хянаж баталгаажуулсан хянан баталгааны ажлын нэгдсэн тайланг нэгтгэж хэлтсийн ахлах мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	01-12	
Зорилт 5. Тусгай зөвшөөрөл болон мэргэжлийн байгууллагын эрх олгох, сунгах, хүчингүй болгох, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах							
7.	**Арга хэмжээ 5.1** Салбарын тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих, тайланг хүлээн авч хянан гэрээг дүгнэж, акт үйлдэх.	Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч хуулийн этгээдийн тоо	2023 онд хүсэлт ирүүлсэн 48 аж ахуйн нэгжийн ажилд хяналт хийж, дүгнэлтээр САХ-т хүлээлгэн өгсөн. 2023 оны 451 тайланг хуулийн этгээдүүдээс цахим системээр хүлээн авсан.	Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч хуулийн этгээдийн 2023 оны үйл ажиллагаа эрхэлсэн дэлгэрэнгүй тайланг хянаж, мэдээллийн санд тэмдэглэл хөтөлнө.	Тусгай зөвшөөрөлтэй хуулийн этгээдийн 2024 оны тайланг 2024 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийг хүртэл хүлээн авч, хяналт тавина.	01-12	

Зорилт 6. Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах							
8.	**Арга хэмжээ 6.1** Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгаа хийж, цахимаар болон хэвлэмэл байдлаар ирүүлсэн тайлан, дүгнэлтийг хянаж, баталгаажуулах.	Захиалгат хянан баталгаа хийж, баталгаажсан тайлан, дүгнэлтийн тоо	2023 онд нийт 566 тайлан, дүгнэлт баталгаажуулсан.	Цахимаар илгээсэн хянан баталгааны тайлан, дүгнэлтийг хянаж баталгаажуулсан байна.	Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгаа хийж хэвлэмэл байдлаар ирүүлсэн 13, Газрын мониторингийн цахим системээр ирүүлсэн 62 тайлан, дүгнэлтийг хянаж үзээд холбогдох засвар, сайжруулалтыг хийлгэн, дүгнэлтийг баталгаажуулан хүргүүлээд байна.	01-12	
9.	**Арга хэмжээ 6.2** Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж буй газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажилд хяналт тавих.	Орон нутгийн төсвөөр хийгдсэн ажлын тоо	2023 онд Дорнод аймгийн Цагаан-Овоо суманд хот тосгон болон бэлчээрийн хянан баталгаа, тус аймгийн Халхгол суманд хот тосгон бусад суурин газрын хянан баталгааны ажил зохион байгуулагдсан байна.	Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэх газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын даалгаврыг хянаж, санал хүргүүлсэн байна.	Говь-Алтай аймгийн ГХБХБГ-аас ирүүлсэн Говь-Алтай аймгийн Есөнбулаг сумын хот, тосгон, бусад суурины газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын даалгаварт санал өгч, 2024.08.21-ний өдрийн 1/2115 дугаартай албан бичгээр, Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын албанаас ирүүлсэн Баянгол болон Хан-Уул дүүргийн хот, тосгон, бусад суурины газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын даалгаварт санал өгч, 2024.08.15-ны өдрийн 1/2063, 2024.09.17-ны өдрийн 1/2468 дугаартай албан бичгүүдээр тус тус холбогдох саналыг хүргүүлсэн.	01-12	
Зорилт 7. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ							

10.	**Арга хэмжээ 7.1** Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	Үүрэг даалгаврын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Евразийн орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн 10 дугаар хурлын үеэр Монгол хэл-Орос хэл рүү, Орос хэл-Монгол хэл рүү синхрон орчуулга хийх орчуулагчтай байгуулах гэрээг батлуулж, орчуулагчаас ажлын тайланг хүлээн авч акт, дүгнэлтийг гаргасан.	01-12	
11.	**Арга хэмжээ 7.2** Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх.	Тушаалд заасан хугацаа	Жил бүр хийгддэг.	Ажлын хэсэгт ажиллаж, хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнасан байна.	2024.07.02-ны өдрийн А/220, А/218, А/217 дугааруудтай Шинжээч томилох тухай болон Ажлын хэсэг байгуулах тухай тушаалаар батлагдсан ажлын хэсэгт орж хэргийн материалтай танилцаж маргаан бүхий газар дээр очиж хэмжилт хийж, хэмжилтийн үр дүнг боловсруулж, шинжээчийн дүгнэлт гаргасан байна.	01-12	
12.	**Арга хэмжээ 7.3** Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	Жил бүр хийгддэг.	Холбогдох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.	-	01-12	
13.	**Арга хэмжээ 7.4** Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгааны ажлын тайлан, дүгнэлт баталгаажуулах тухай, Хот, тосгон бусад суурин газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны ажлын даалгаврыг хянуулах тухай мөн лавлагаа, мэдээлэл хүссэн нийт 28 албан бичиг ирснийг тус тус албан	01-12	

250

					бичгээр, утсаар хариуг хүргүүлэн ажилласан байна.		
14.	**Арга хэмжээ 7.5** Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх	Архивд хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Ирсэн албан бичгийн хариуг цаг тухайд өгөхдөө архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивд хүлээлгэн өгч байна.	01-12	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	**Арга хэмжээ 1.** Мэргэжлийнхээ дагуу мэргэшсэн инженерийн сургалтад хамрагдах	Мэргэжлийн дагуу мэргэшсэн инженерийн сертифкат авсан байна.	Кадастрын мэргэжлээр магистр хамгаалсан	Мэргэшсэн инженерийн сургалтад хамрагдана. Мэргэжлийн дагуу мэргэшсэн инженерийн сертифкат авсан байна.	Мэргэшсэн инженерийн сургалтыг явуулах мэргэжлийн байгууллага одоогоор сургалт зохион байгуулаагүй байна.	01-12	
2.	**Арга хэмжээ 2.** Англи хэлний онлайн сургалтад хамрагдаж, бие даана судлах	Хэлний мэдлэг дээшлүүлсэн байна.	Дунд шатны мэдлэгтэй.	Онлайн сургалтад хамрагдан, бие даана суралцана.	Англи хэлний бие даан суралцах https://www.facebook.com/share/jpPBtxvmqPty93WQ/?mibextid=LQQJ4d онлайн сургалтад хамрагдсан. Үсгийн сан болон дүрмийн мэдлэгээ сайжруулсан.	01-12	

3.	**Арга хэмжээ 3.** Байгууллагаас зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан байна.	-	Сургалтад хамрагдан тодорхой мэдлэгтэй болсон байна.	Манай газар болон Монголын гео мэдээллийн холбоо, АНУ-ын Висконсин Мадисоны Их сургуулийн Байгаль орчны хамгаалал, тогтвортой байдлын орон зайн шинжилгээний лаборторитай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд 2024 оны 10 дугаар сарын 22-ны өдөр “Хиймэл дагуулын мэдээ боловсруулалтын үүлэн платформ GEE”-ийн ашиглах тухай сургалт, 2024 оны 11 дүгээр сарын 19-ны өдөр “Spectral indexes in GEE”-ийн ашиглах тухай сургалтад хамрагдсан.	01-12	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХОТ, ТОСГОН, БУСАД СУУРИНЫ ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН / .... / Ц.СОЛОНГО 2024.12.04